

Procès-verbal du conseil d'école du vendredi 18 juin 2021

Présents :

- Equipe éducative : Mme Chanson, Mme Sauvage, Mme Ragonnet, Mme Faivre,
- Parents : Mme Antonio, M. Mathieu, M. Dron, M. Pigeollot, Mme Jeannerey,
- Elus : M. Valot, M. Tard, Mme Bréhat,

Excusés : M. Mouls, Mme Paltz, Mme Beuchot, Mme Petit, Mme Rossi, Mme Litot, M. Duchanois, M. Jamey, Mme Pliweiss, Mme Berthelin

La séance débute à 18h00.

• **Effectifs en 2020/2021**

PS-MS : 27	CE : 27
GS : 18	CM : 27
CP : 17	Soit un total de 116 élèves

• **Effectifs en 2021/2022**

PS : 12	CE1 : 16
MS : 15	CE2 : 17
GS : 12	CM1 : 11
CP : 22	CM2 : 15
	Soit un total de 119 élèves

Il y aura donc une classe de PS/MS, une classe de GS/CE1, une classe de CP, une classe de CE1/CE2 et une classe de CM1/CM2. La répartition effective des élèves n'est pas encore établie car il y a souvent des inscriptions au cours de l'été.

• **Personnel à la rentrée 2021**

Madame Beuchot et Monsieur Mouls quittent l'école et Monsieur Thiéry vient compléter l'équipe. Madame Sauvage travaillera à temps complet. A ce jour, l'enseignant qui assurera la journée de décharge de direction n'est pas encore connu.

Répartition des enseignants

Madame Chanson		PS/MS
Madame Ragonnet		GS/CE1
Madame Sauvage		CP
Monsieur Thiéry		CE
Madame Faivre et ?		CM

• **Organisation de la semaine scolaire**

L'année prochaine, les jours et les horaires de l'école ne changent pas : semaine de 4 jours (lundi, mardi, jeudi et vendredi) de 8h30 à 11h30 et de 13h30 à 16h30.

• **Liste des fournitures**

La liste de fournitures est en cours d'actualisation. Elle sera donnée le vendredi 25 juin en même temps que les livrets scolaires. Les parents pourront la retrouver sur le site de l'école (<http://elem-villers-les-luxeuil.ac-besancon.fr/>).

• **Sécurité**

Le plan Vigipirate est toujours d'actualité : les locaux sont toujours fermés à clé, il est donc important de bien arriver à l'heure. Un exercice incendie a été déjà réalisé le 7 juin 2021 : Rien à signaler. Installation d'un défibrillateur dans l'entrée de l'école.

- **Projets de l'année**

- Fête du court métrage le vendredi 23 mars 2021
- Plume en Herbe pour les élèves de CP
- Visite Virtuelle de la grotte de Lascaux en visioconférence avec une conférencière pour les élèves de CE
- Les élèves de CP et CM ont participé à une animation Foot avec Julien Mangel le lundi 7 juin, les élèves de GS et CE le vendredi 18 juin
- Spectacles JMF

Les classes de CP et CE sont sorties à l'espace Molière pour le spectacle « La légende de Tzolmon » le 21 mai.

Les autres spectacles JMF ayant été annulés pour cause de Covid. Une rencontre musicale JMF sur le thème des percussions a eu lieu à l'école le 11 juin 2021 pour les autres classes (Maternelles et CM)

- Sortie Ferme Aventure pour CP et GS le 22 juin
- Sortie patrimoine à Luxeuil pour CE et CM le 25 juin
- Sortie Randonnée « Sentier des Mésanges et des Alisiers » pour toutes les classes le lundi 5 juillet. Le repas se fera sur l'aire de jeux de Villers-lès-Luxeuil, la commune mettra à disposition des sanitaires et un point d'eau.
- Jeux « kermesses » pour les classes de maternelles
- Plumes en herbes pour la classe de CP

- Projets pour l'année scolaire 2021/2022

Plumes en herbes pour la classe de CP

Spectacles JMF pour toutes les classes

Cycle foot pour les classes de CP à CM

- **Bilan des 2 emplois Service civique**

Chacune avait un projet à mener :

Coline, en classe de GS, a travaillé sur le sentier des mésanges.

Emma, s'occupant plus particulièrement de la BCD, a travaillé sur « un tour du monde » en arts plastiques pour décorer la BCD.

- **RASED**

Madame Lepaul est intervenue les lundis matins 2x45min en classe de CP. Elle a travaillé l'accompagnement du langage et le climat scolaire serein en s'appuyant sur le jeu des 3 figures de Serge Tisseron.

La psychologue scolaire, Madame Longeron, est intervenue pour certains élèves à la demande, soit des enseignants, soit des parents.

Plusieurs dossiers sont en cours avec la MDPH.

- **Point OCCE**

Recettes :

Vente de chocolats : 3193.98 €. Bénéfice de 798.49 €

Vente de tables : 25 €

Vente de 174 photos de classe 957 €. Bénéfice 287.20 €

Participation de 1 euro pour le voyage : c'est la seule participation financière qui est demandée aux parents.

Dépenses : (pour certaines les factures sont à venir)

Achat de livres pour la BCD : 1401,79 € pour 384 livres (soit 3,65€/livre)

Spectacle JMF : 550 €

Visite Virtuelle de la grotte de Lascaux : 75 €

Sortie Ferme Aventures : entrées 259 €, transport 240 €)

Sortie Archéokids : visite et ateliers 486 €, transport Luxeuil 80 €) soit environ

Transport maternelle randonnée : 50 €) 1100 €

Achats divers pour bricolages dans les classes : environ 100 €

Achat de ballons pour la récréation : 83€

Changement de 2ème signataire :

Mme Sauvage reste mandataire. Mme Ragonnet remplace Mme Beuchot pour le 2ème pouvoir de signature.

- **Remerciements**

Aux familles qui offrent des livres ou du matériel à l'école. L'école est ouverte aux dons de vêtements pour avoir des rechanges (3 à 12 ans).

- **Transport scolaire**

L'inscription pour les transports scolaires se fait sur le site de la région Bourgogne Franche-Comté qui dispose de cette compétence : <https://www.bourgognefranche-comte.fr/transports-scolaires-de-la-haute-saone>

- **Travaux et demandes**

Pour la sieste des maternelles, il est envisagé de mettre en place une climatisation (qui rafraîchirait la salle avant la sieste) ou des ventilateurs (pendant la sieste), la température de la pièce peut monter à plus de 33°C.

Le téléphone de l'école est en dysfonctionnement depuis la rentrée de 2020. Malgré les très nombreuses interventions du SICG auprès de l'opérateur Orange, il n'est toujours pas possible d'appeler certains numéros de téléphone.

L'équipe éducative serait intéressée par l'achat de 6 tablettes ou plus si une opportunité se présentait.

Réfection du marquage et de la structure de jeux dans la cour de l'école.

Pose de liège sur les panneaux des Courlis pour s'en servir de panneaux d'affichage.

De nombreux ballons sur les toits de l'école ou du préau sont à récupérer.

L'achat d'un destructeur de documents et d'une relieuse est prévu.

La séance se termine à 20h50.

La secrétaire de séance
Caroline Ragonnet

La directrice
Agnès Faivre